รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการใช้งาน ระบบ SWU-ERP

ฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร สำนักงานอธิการบดี

2564

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการใช้งานระบบ SWU-ERP

หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้ติดตั้งระบบ SWU-ERP ซึ่งมีระบบงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ได้ดำเนินการเปิดใช้งานระบบเมื่อวันที่ 2 เมษายน 2561 ที่ผ่านมา และปัจจุบันมีหน่วยงานที่ก่อตั้งขึ้นใหม่ และผู้ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุใหม่ จึงมีความจำเป็นต้องจัดฝึกอบรมให้แก่บุคคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความชำนาญและเกิดทักษะในการใช้งานระบบ SWU-ERP ให้สามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติที่มีความเกี่ยวข้อง และสามารถรองรับระบบงานภาครัฐที่เปลี่ยนแปลงไปรวมถึงการปรับปรุงขั้นตอนวิธีการ การปฏิบัติงานจริง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรมีทักษะ และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ SWU-ERP
2. เพื่อลดปัญหาการใช้งานระบบ SWU-ERP
3. เพื่อปรับปรุงคู่มือการใช้งานระบบ SWU-ERP
4. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
5. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

วัน เวลา และสถานที่จัดโครงการ

<u>รอบการอบรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานใหม่</u>

ครั้งที่ 1 : อบรมพื้นฐานการใช้งานระบบ SWU-ERP

วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2563 เวลา 8:30 – 16:30 ณ ห้องเรียน 1706 ชั้น 17 อาคารนวัตกรรมศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

ครั้งที่ 2 : อบรมผู้ปฏิบัติงานการเงิน

วันที่ 6 - 7 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เวลา 8:30 – 16:30 ณ ห้องเรียน 1706 ชั้น 17 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

ครั้งที่ 3 : อบรมผู้ปฏิบัติงานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง

วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563 และ วันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เวลา 8:30 – 16:30 ณ ห้องเรียน 1706 ชั้น 17 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี

<u>รอบการอบรมออนไลน์</u>

อบรมผู้ปฏิบัติงานงบประมาณ

วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เวลา 8:30 – 16:30 อบรมออนไลน์

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ปฏิบัติงานใหม่ที่เกี่ยวข้องกับระบบ SWU-ERP ของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วิทยากร

1. นางสาวสุทิสา ลี้อนันต์ศักดิ์ศิริ
2. นายณรงค์ศักดิ์ สว่างวงษ์
3. นางสาวนันทกา จีนทั่ง
4. นายเนวิน เหล่าศรีสิน
5. นางสาวขนิษฐา แสงอ่อน
6. นางสาวสุดากาญจน์ ติดตะ
7. นางสาวชนิตา อุบลธรรม
8. นายกมลพัชร พลรบ
9. นางสาวกัลยา พันธุมะผล
10. นางสาวญาดา คนสูงดี

ขอตเขตเนื้อหา

อบรมบุคลากรทุกระดับที่เกี่ยวข้องการใช้งานระบบ SWU-ERP ทั้งนี้ครอบคลุมระบบงบประมาณการเงิน บัญชี พัสดุ เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัยและเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ปี 2564

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

<u>รอบการอบรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานใหม่</u>

ครั้งที่ 1 : อบรมพื้นฐานการใช้งานระบบ SWU-ERP

จำนวน 32 คน

ครั้งที่ 2 : อบรมผู้ปฏิบัติงานการเงิน

จำนวน 21 คน

ครั้งที่ 3 : อบรมผู้ปฏิบัติงานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง

จำนวน 16 คน

แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	กำหนดการ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำแบบสำรวจความต้องการเข้าอบรม ระบบ SWU-ERP	
▸ จัดประชุมวางแผนการดำเนินงาน กับผู้เกี่ยวข้อง ▸ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ	กันยายน 2563
กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน)	
▸ การใช้งานระบบงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ ▸ การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	กันยายน - ตุลาคม 2563
กิจกรรมที่ 3 การประเมินผลการดำเนินงานและสรุปโครงการ	
▸ ติดตามผลและประเมินผลการใช้งาน ▸ รายงานผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2563

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. บุคลากรมีทักษะ และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ SWU-ERP และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มมากขึ้น
2. บุคลากรสามารถใช้งานระบบ SWU-ERP และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ได้อย่างถูกต้อง
3. มีคู่มือการใช้งานระบบ SWU-ERP และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นปัจจุบัน
4. สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
5. เกิดการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร สำนักงานอธิการบดี

ผู้ประสานงานโครงการ

ฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร โทร. 12741 - 12753

ตัวชี้วัดของโครงการ

บุคคลากรที่เข้าโครงการมีความเข้าใจในระบบ SWU-ERP ตามมาตรฐานที่จัดทำขึ้นได้

ผลการดำเนินงาน

ระดับความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการใช้งานระบบ SWU-ERP **ร้อยละ 80**

ผลการประเมิน

จากผลการประเมินแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

<u>รอบการอบรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานใหม่ :</u>

ครั้งที่ 1 : อบรมพื้นฐานการใช้งานระบบ SWU-ERP

ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 23 คน

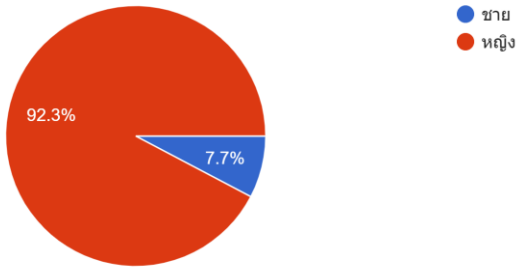
ระดับความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมอบรม ร้อยละ 83.91

ผลการประเมินแบบสอบถามความพึงพอใจ

ตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

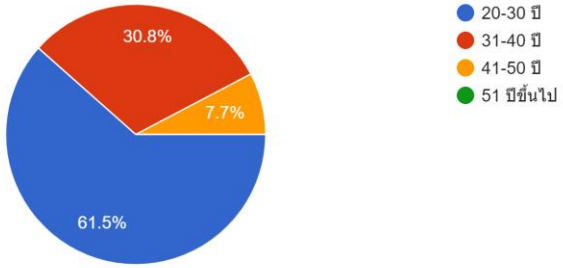
เพศ

13 responses



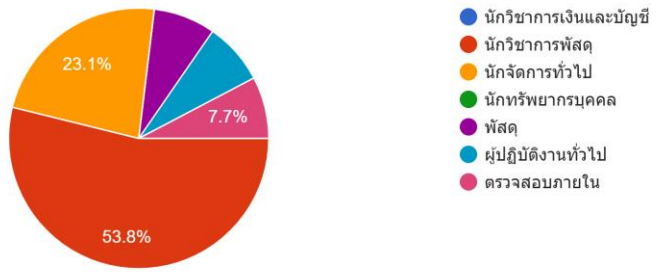
อายุ

13 responses



ตำแหน่ง

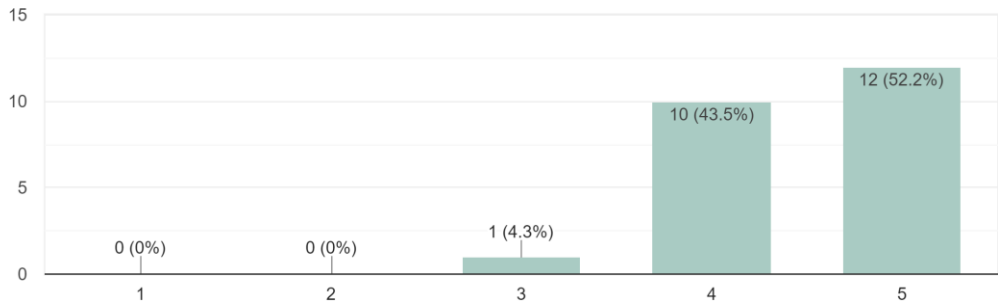
13 responses



ตอนที่ 2 : ความพึงพอใจด้านสถานที่ / ระยะเวลา

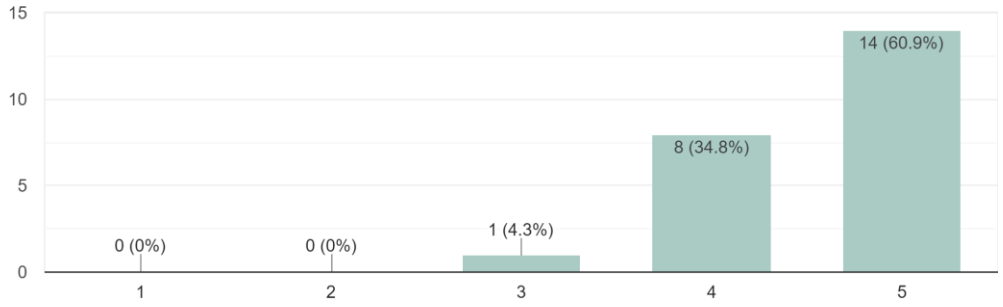
1. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม

23 responses



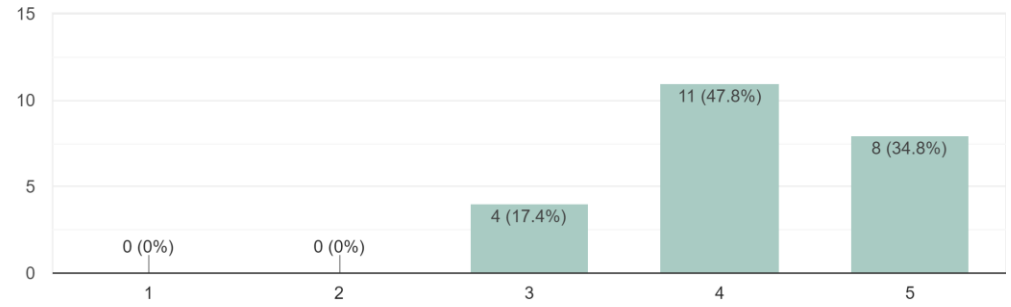
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

23 responses



3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม

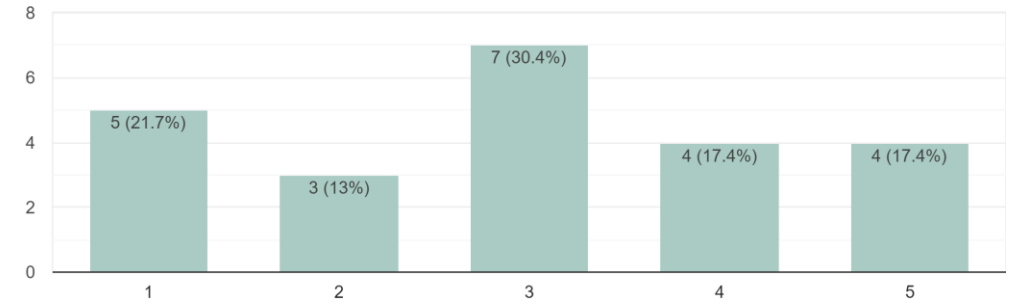
23 responses



ตอนที่ 3 : ด้านความรู้ความเข้าใจ

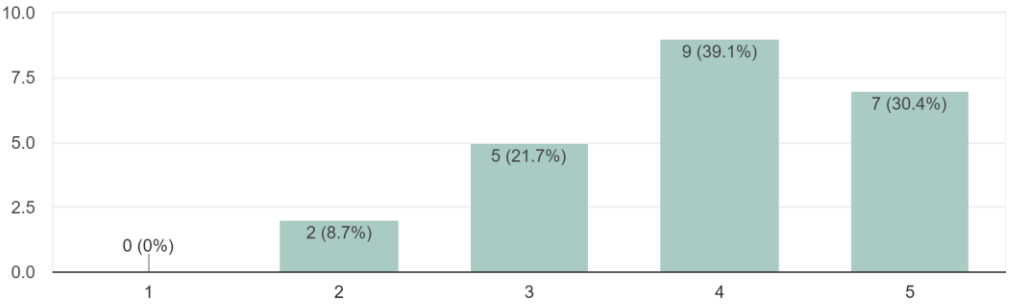
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม

23 responses



2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม

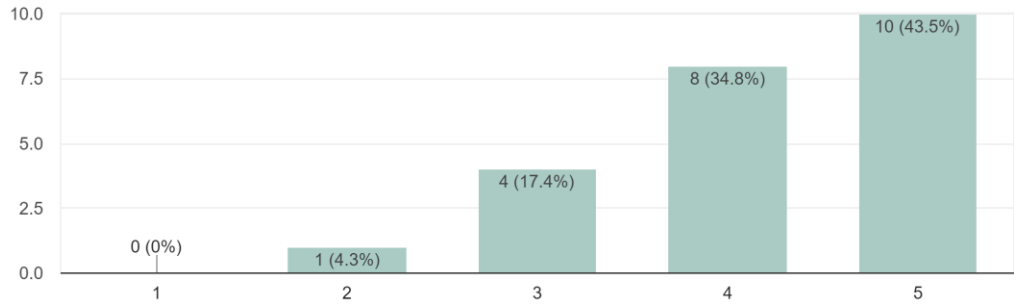
23 responses



ตอนที่ 4 : ด้านการนำความรู้ไปใช้

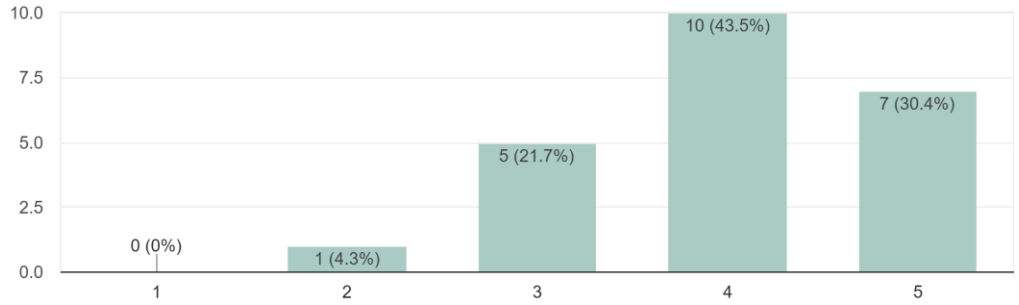
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

23 responses



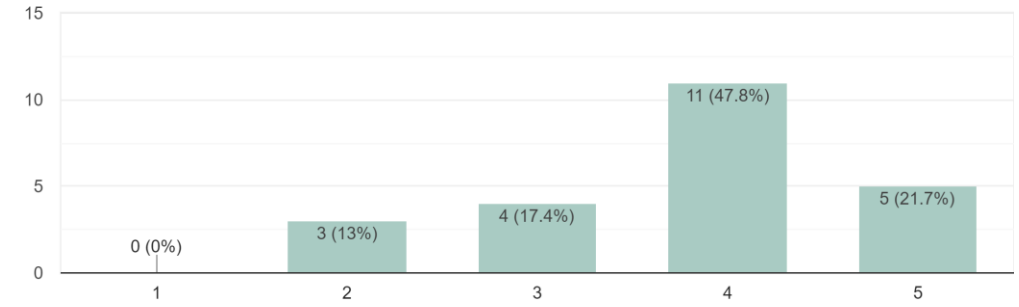
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้

23 responses



3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้

23 responses



ครั้งที่ 2 : อบรมผู้ปฏิบัติงานการเงิน

ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 17 คน

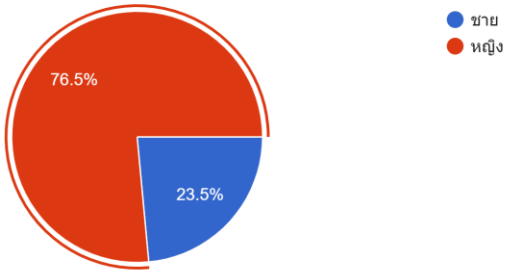
ระดับความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมอบรม ร้อยละ 83.67

ผลการประเมินแบบสอบถามความพึงพอใจ

ตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

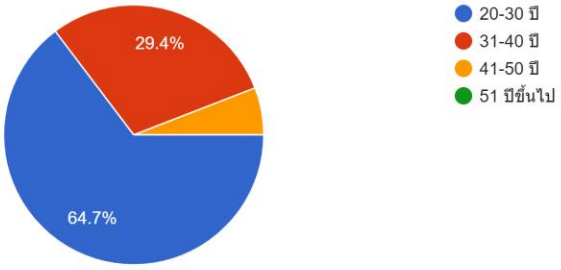
เพศ

17 responses



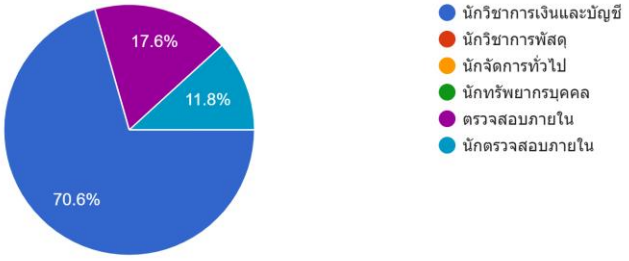
อายุ

17 responses



ตำแหน่ง

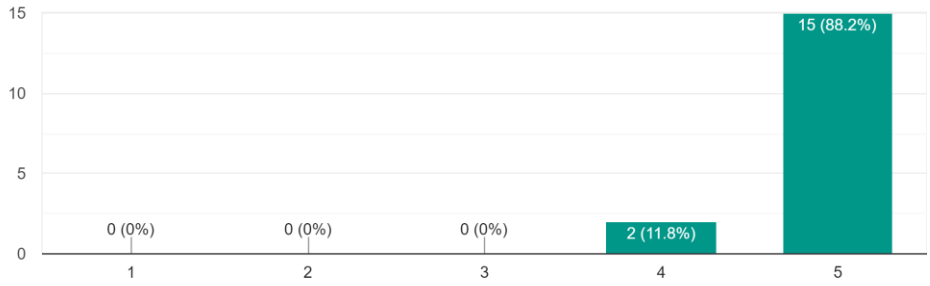
17 responses



ตอนที่ 2 : ความพึงพอใจด้านสถานที่ / ระยะเวลา

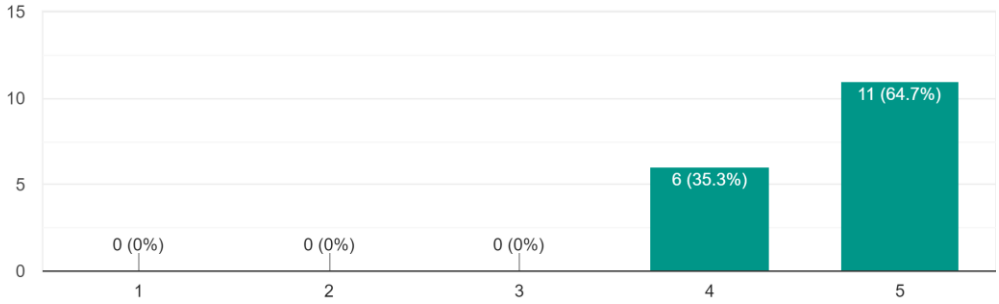
1. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม

17 responses



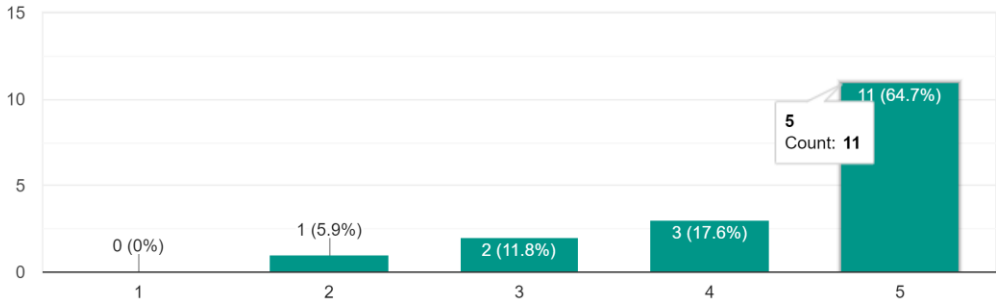
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

17 responses



3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม

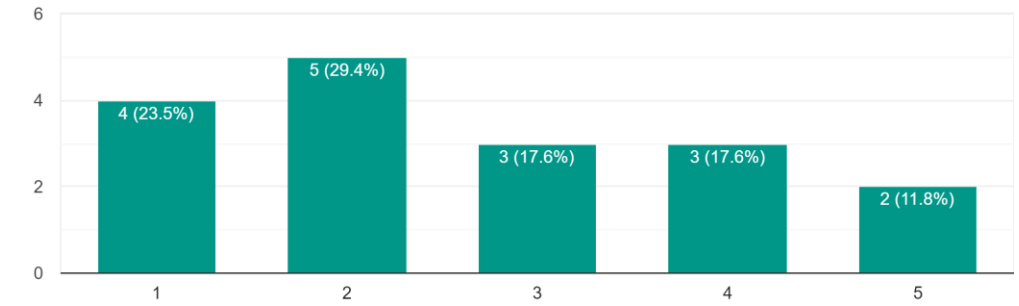
17 responses



ตอนที่ 3 : ด้านความรู้ความเข้าใจ

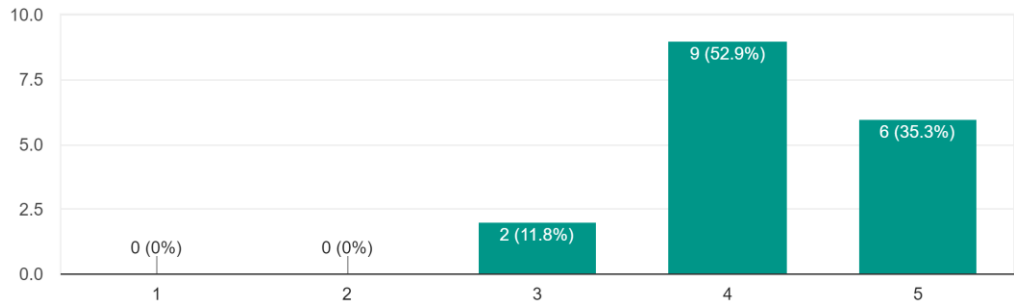
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม

17 responses



2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม

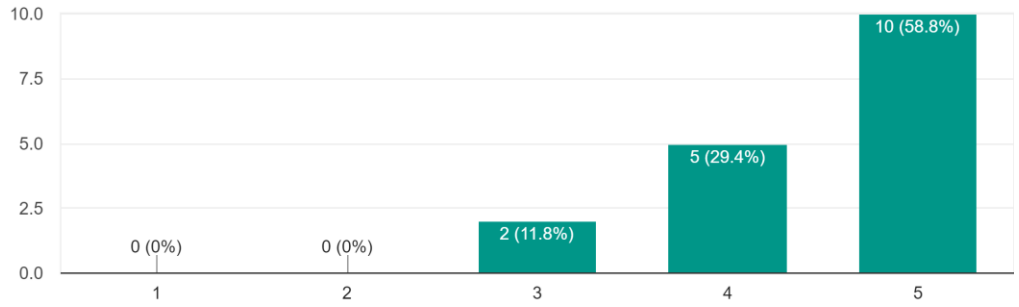
17 responses



ตอนที่ 4 : ด้านการนำความรู้ไปใช้

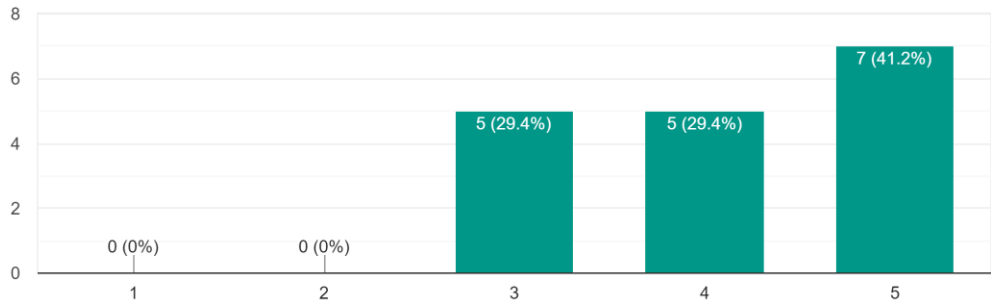
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

17 responses



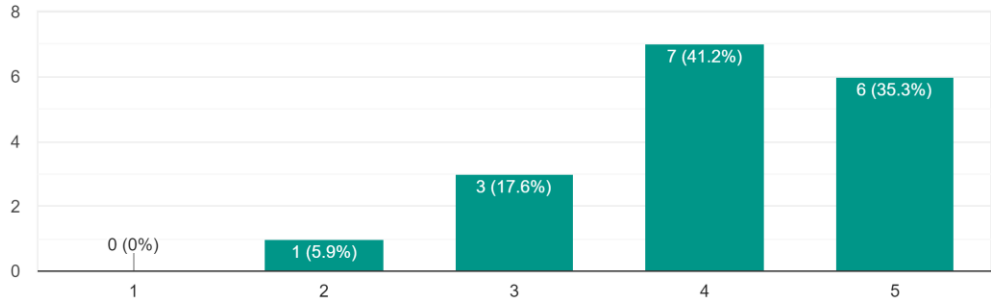
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้

17 responses



3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้

17 responses



ข้อเสนอแนะ

2 responses

อยากให้จัดสอนทุกอาทิตย์ อาทิตย์ละ1วัน

แอร์เย็นมากค่ะ

ครั้งที่ 3 : อบรมผู้ปฏิบัติงานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง

ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 13 คน

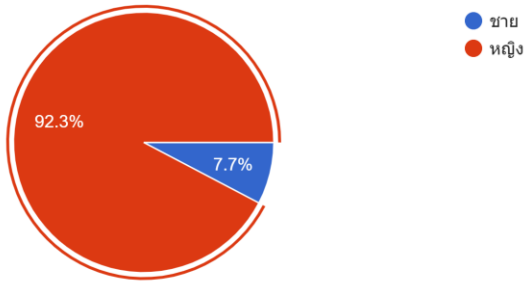
ระดับความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมอบรม ร้อยละ 80.76

ผลการประเมินแบบสอบถามความพึงพอใจ

ตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

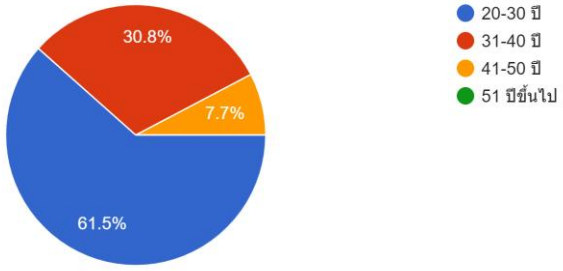
เพศ

13 responses



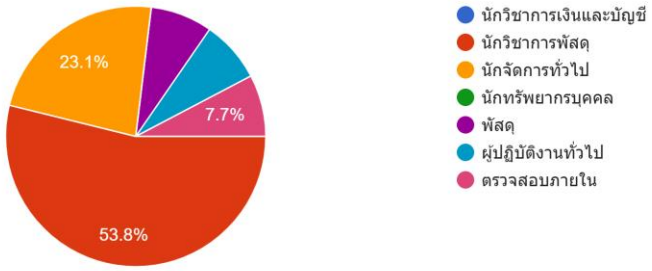
อายุ

13 responses



ตำแหน่ง

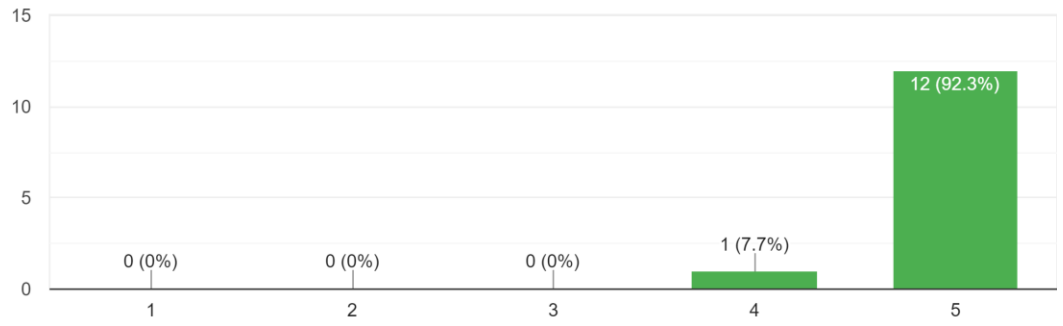
13 responses



ตอนที่ 2 : ความพึงพอใจด้านสถานที่ / ระยะเวลา

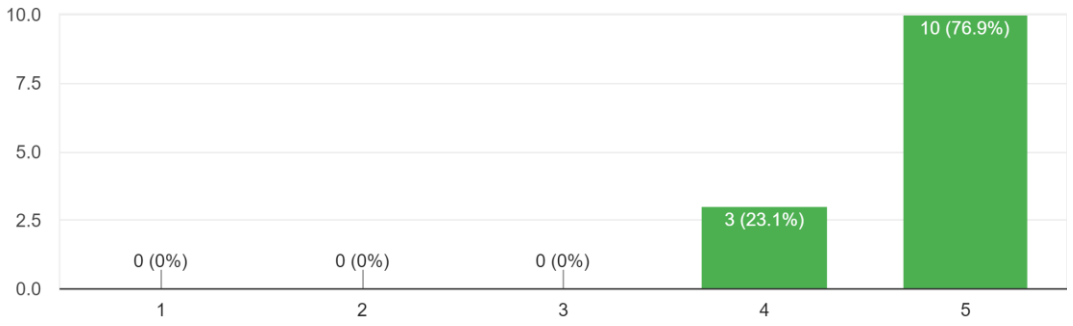
1. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม

13 responses



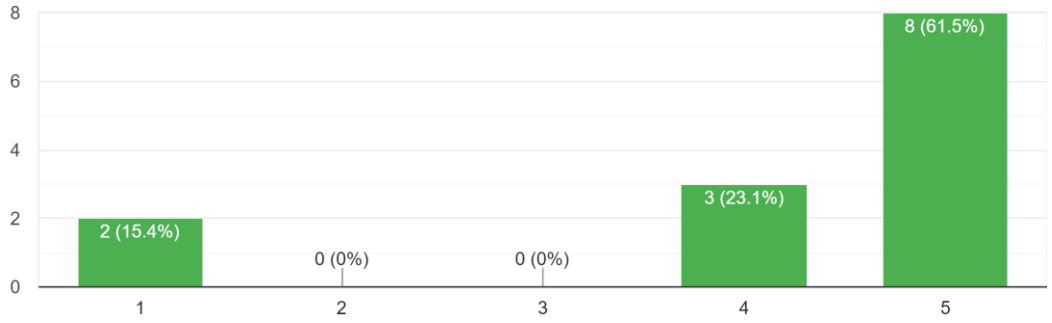
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

13 responses



3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม

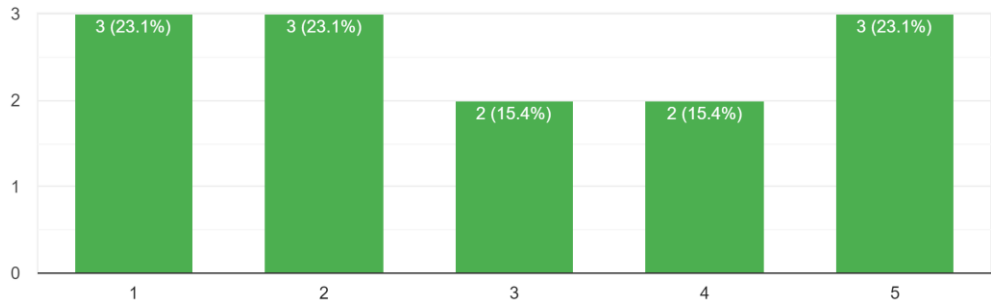
13 responses



ตอนที่ 3 : ด้านความรู้ความเข้าใจ

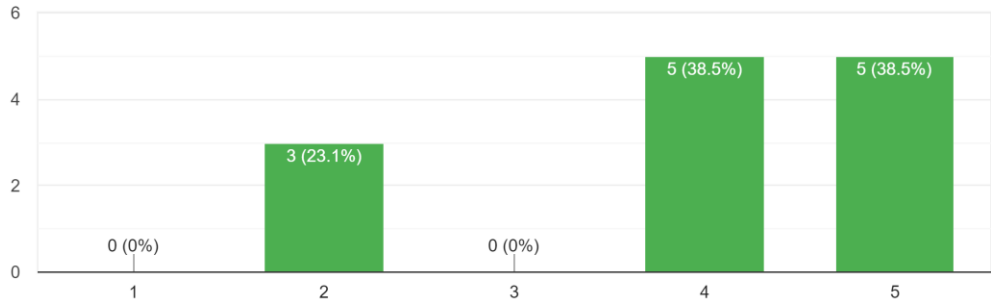
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม

13 responses



2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม

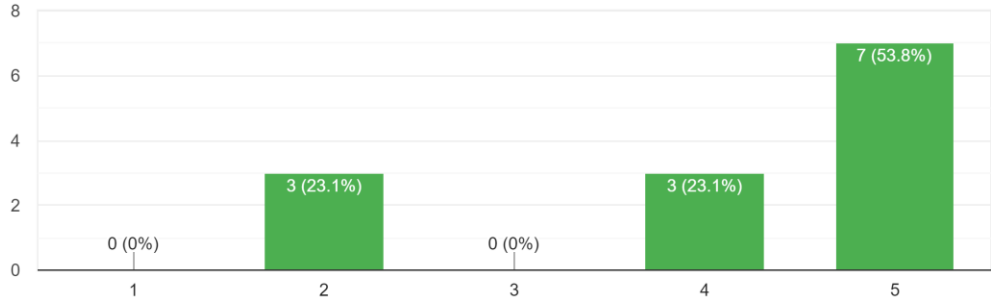
13 responses

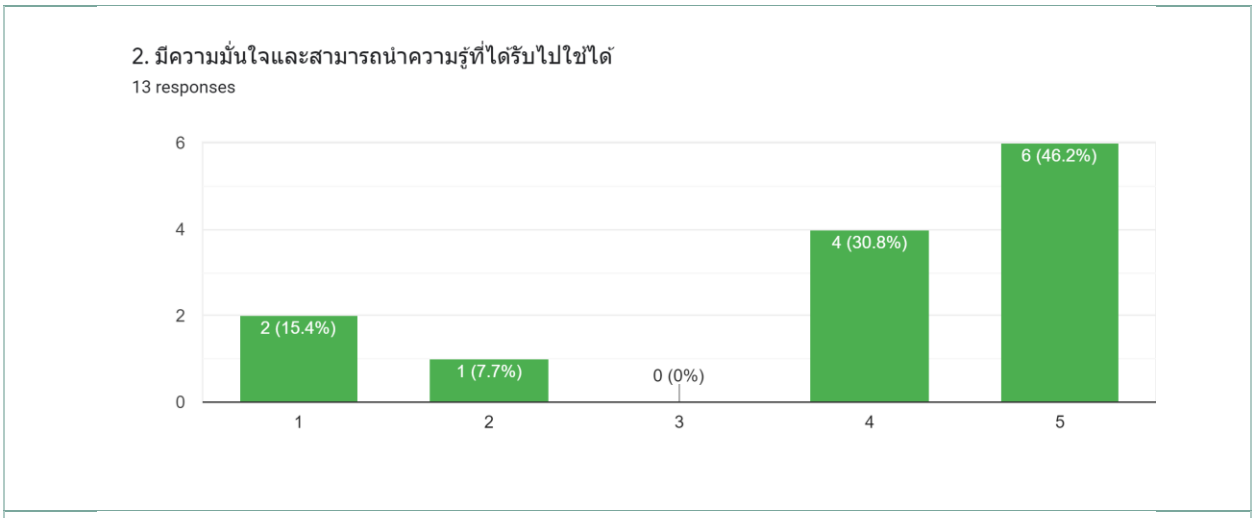


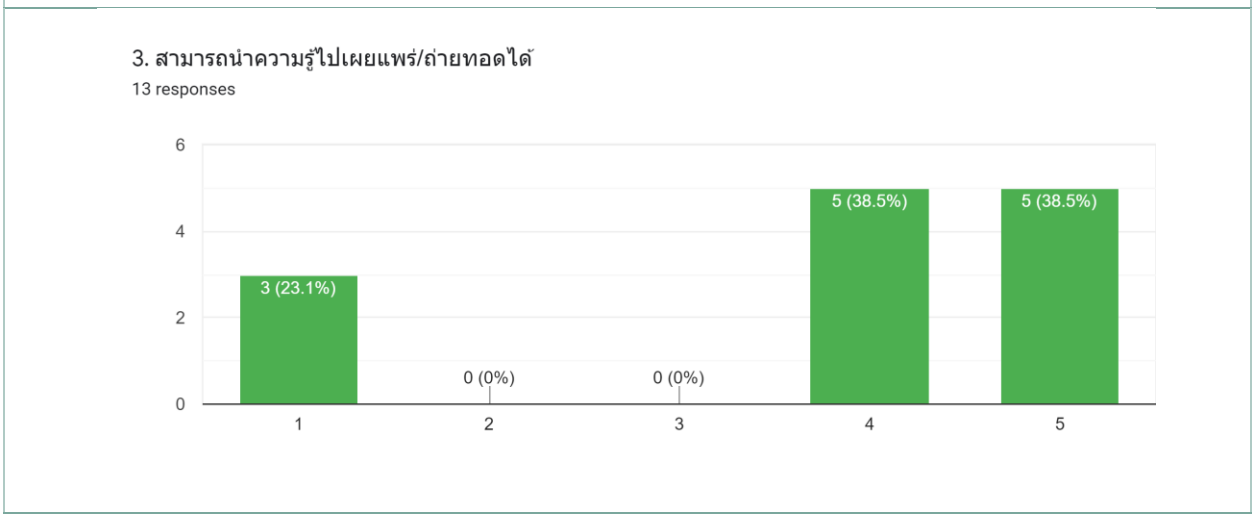
ตอนที่ 4 : ด้านการนำความรู้ไปใช้

1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

13 responses







กำหนดการ

<u>รอบการอบรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานใหม่ :</u>

วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2563, วันที่ 6 - 7 ตุลาคม พ.ศ. 2563, วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563, วันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2563 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร และ วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2563 อบรมออนไลน์

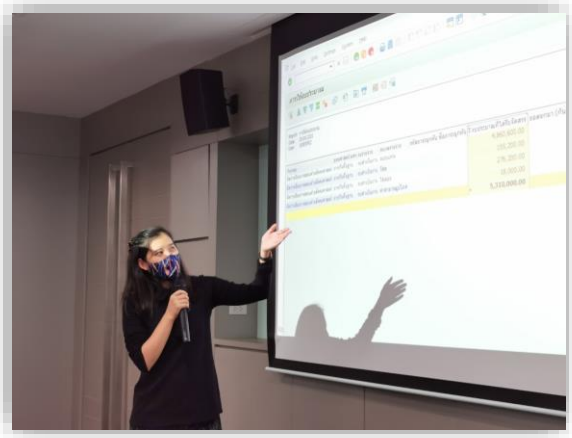
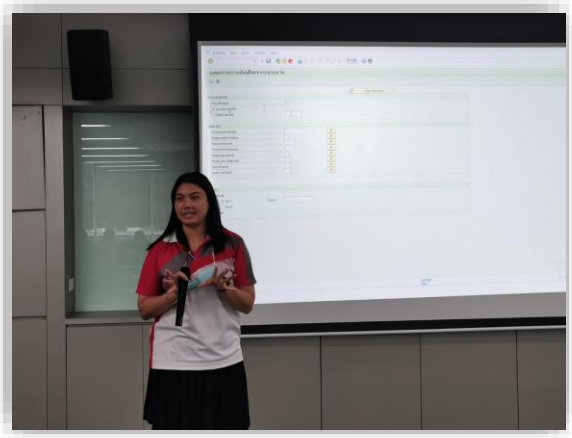
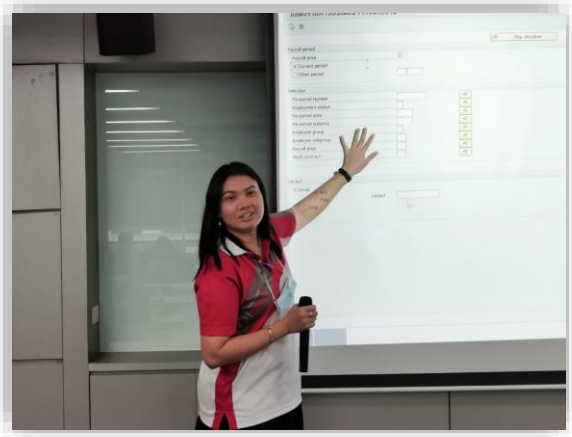
8:30 น. – 9:00 น.	ลงทะเบียน
9:00 น. – 12:00 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบ SWU-ERP
12:00 น. – 13:00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13:00 น. – 16:30 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบ SWU-ERP

<u>รอบการอบรมออนไลน์</u> : วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2563

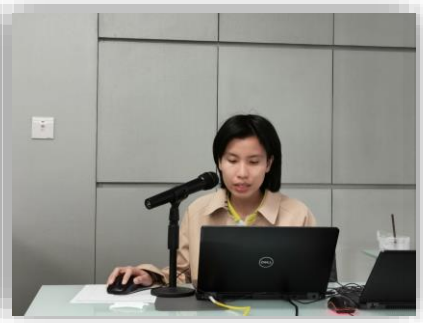
8:30 น. – 9:00 น.	ลงทะเบียน
9:00 น. – 12:00 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบ SWU-ERP
12:00 น. – 13:00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13:00 น. – 16:30 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบ SWU-ERP

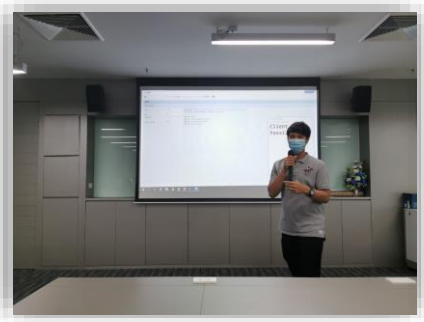
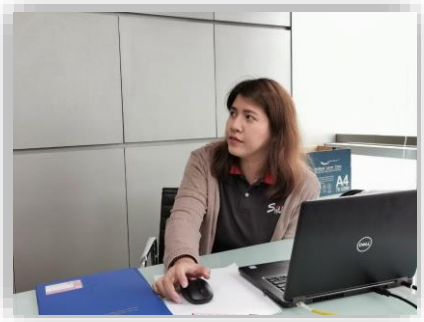
ภาพประกอบการอบรม

อบรมพื้นฐานการใช้งานระบบ SWU-ERP

อบรมผู้ปฏิบัติงานการเงิน





อบรมผู้ปฏิบัติงานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง